

ที่ รธ ๐๔๑๖.๐๖/ ๖๑๕๘



อุทยานประวัติศาสตร์กำแพงเพชร
อ.เมือง จ.กำแพงเพชร ๖๒๐๐๐

๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์รับสมัครงาน

เรียน ประชาสัมพันธ์จังหวัดกำแพงเพชร ,จัดหางานจังหวัดกำแพงเพชร ,แรงงานจังหวัดกำแพงเพชร
ผู้อำนวยการสถานีวิทยุตำรวจภูธรภาค ๖ กำแพงเพชร , ผู้อำนวยการสถานีวิทยุกองทัพบกภาคที่ ๓ กำแพงเพชร
นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลหนองปลิง , ผู้อำนวยการสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัด
กำแพงเพชร , นายสถานีวิทยุ อสมท.กำแพงเพชร

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศอุทยานประวัติศาสตร์กำแพงเพชร เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว (จ้างเหมา-
บริการ) เงินงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

ด้วยอุทยานประวัติศาสตร์กำแพงเพชร สำนักศิลปากรที่ ๖ สุโขทัย กรมศิลปากร กระทรวง
วัฒนธรรม มีความประสงค์เปิดรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว (จ้างเหมาบริการ) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
ตั้งแต่วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕ ไม่เว้นวันหยุดราชการ ดังนี้

- ๑.๑ เจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน ๑ อัตรา ค่าจ้าง ๑๐,๐๐๐ บาท/เดือน
- ๑.๒ เจ้าหน้าที่พัสดุ จำนวน ๑ อัตรา ค่าจ้าง ๑๐,๐๐๐ บาท/เดือน
- ๑.๓ เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา ค่าจ้าง ๑๐,๐๐๐ บาท/เดือน
- ๑.๔ เจ้าหน้าที่นำชม (ภาษาอังกฤษ) จำนวน ๒ อัตรา ค่าจ้าง ๑๓,๐๐๐ บาท/เดือน
- ๑.๕ นักวิชาการวัฒนธรรม จำนวน ๒ อัตรา ค่าจ้าง ๑๓,๐๐๐ บาท/เดือน
- ๑.๖ ผู้ช่วยนักโบราณคดี จำนวน ๑ อัตรา ค่าจ้าง ๑๓,๐๐๐ บาท/เดือน
- ๑.๗ ช่างไฟฟ้า จำนวน ๑ อัตรา ค่าจ้าง ๑๐,๐๐๐ บาท/เดือน
- ๑.๘ พนักงานขับรถยนต์ , รถบรรทุกจำนวน ๒ อัตรา ค่าจ้าง ๙,๐๐๐ บาท/เดือน
- ๑.๙ ช่าง (ช่างไม้,ช่างปูน,ช่างก่ออิฐ,ช่างประปา) จำนวน ๖ อัตรา ค่าจ้าง ๘,๐๐๐ บาท/เดือน
- ๑.๑๐ ยาม (รปภ.) จำนวน ๒๐ อัตรา ค่าจ้าง ๘,๐๐๐ บาท/เดือน
- ๑.๑๑ พนักงานดูแลโบราณสถาน จำนวน ๕๘ อัตรา ค่าจ้าง ๘,๐๐๐ บาท/เดือน

ในการนี้ อุทยานประวัติศาสตร์กำแพงเพชร ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์รับสมัครงาน
รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน และขอขอบคุณมา
ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(นายบัณฑิต ทองอร่าม)

หัวหน้าอุทยานประวัติศาสตร์กำแพงเพชร

อุทยานประวัติศาสตร์กำแพงเพชร

โทรศัพท์ ๐-๕๕๕๕-๔๗๓๖ - ๗

โทรสาร ๐-๕๕๕๕-๔๗๓๖ - ๗

พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา

“ใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า รักษาวินัย ไม่ทุจริต มีจิตอาสา”



ประกาศอุทยานประวัติศาสตร์กำแพงเพชร
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว (จ้างเหมาบริการ) เงินงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

ด้วยอุทยานประวัติศาสตร์กำแพงเพชร สำนักศิลปากรที่ ๖ สุโขทัย กรมศิลปากร กระทรวงวัฒนธรรม มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว (จ้างเหมาบริการ) เงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการคัดเลือก

- ๑.๑ เจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน ๑ อัตรา ค่าจ้าง ๑๐,๐๐๐ บาท/เดือน
- ๑.๒ เจ้าหน้าที่พัสดุ จำนวน ๑ อัตรา ค่าจ้าง ๑๐,๐๐๐ บาท/เดือน
- ๑.๓ เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา ค่าจ้าง ๑๐,๐๐๐ บาท/เดือน
- ๑.๔ เจ้าหน้าที่นำชม (ภาษาอังกฤษ) จำนวน ๒ อัตรา ค่าจ้าง ๑๓,๐๐๐ บาท/เดือน
- ๑.๕ นักวิชาการวัฒนธรรม จำนวน ๒ อัตรา ค่าจ้าง ๑๓,๐๐๐ บาท/เดือน
- ๑.๖ ผู้ช่วยนักโบราณคดี จำนวน ๑ อัตรา ค่าจ้าง ๑๓,๐๐๐ บาท/เดือน
- ๑.๗ ช่างไฟฟ้า จำนวน ๑ อัตรา ค่าจ้าง ๑๐,๐๐๐ บาท/เดือน
- ๑.๘ พนักงานขับรถยนต์ , รถบรรทุกจำนวน ๒ อัตรา ค่าจ้าง ๙,๐๐๐ บาท/เดือน
- ๑.๙ ช่าง (ช่างไม้,ช่างปูน,ช่างก่ออิฐ,ช่างประปา) จำนวน ๖ อัตรา ค่าจ้าง ๘,๐๐๐ บาท/เดือน
- ๑.๑๐ ยาม (รปภ.) จำนวน ๒๐ อัตรา ค่าจ้าง ๘,๐๐๐ บาท/เดือน
- ๑.๑๑ พนักงานดูแลโบราณสถาน จำนวน ๕๘ อัตรา ค่าจ้าง ๘,๐๐๐ บาท/เดือน

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
- (๓) สามารถทำงานให้แก่ทางราชการได้เต็มเวลา
- (๔) มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์เหมาะสมกับหน้าที่
- (๕) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการ หรือผู้ดำรงตำแหน่ง ซึ่งรับผิดชอบการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง
- (๗) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (๘) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๙) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา

“ใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า รักษาวินัย ไม่ทุจริต มีจิตอาสา”

(๑๐) ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๑๑) ไม่เป็นผู้มีโรคติดต่อเรื้อรัง ไม่เสพสิ่งเสพติดหรือวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตประสาท

(๑๒) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงาน ในหน่วยงานของรัฐ

(๑๔) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๓. ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกตามตำแหน่ง ดังนี้

๓.๑ เจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติ

๓.๑.๑ มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปว.ช. - ปว.ส) หรือเทียบเท่า (ไม่จำกัดสาขา)

๓.๑.๒ เป็นผู้มีความประพฤติดี ยึดมั่นในหน้าที่ มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีใจรักการบริการ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. เป็นผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการชำนาญงานและพนักงานธุรการ

๒. ปฏิบัติงานด้านเอกสารงานธุรการ รับ-ส่ง และนำส่งเอกสารหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓. ปฏิบัติงานหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง และ/หรืองานที่ได้รับมอบหมาย

๓.๒ เจ้าหน้าที่พัสดุ จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติ

๓.๒.๑ มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปว.ช. - ปว.ส) หรือเทียบเท่า (ไม่จำกัดสาขา)

๓.๒.๒ มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ที่เหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานผู้ช่วยพนักงานพัสดุ

๒. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับพัสดุ ตรวจสอบพัสดุคงเหลือ การเบิกจ่าย การเก็บรักษา นำส่ง การซ่อมแซมและบำรุงรักษาพัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ

๓. จัดทำทะเบียนการเบิกจ่ายพัสดุ การเก็บรักษาใบสำคัญ หลักฐานและเอกสารเกี่ยวกับพัสดุ

๔. ปฏิบัติงานหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง และ/หรืองานที่ได้รับมอบหมาย

๓.๓ เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติ

๓.๓.๑ มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปว.ช. - ปว.ส) หรือเทียบเท่า (ทางบัญชี พาณิชยการ เลขานุการ การตลาด หรือคอมพิวเตอร์)

๓.๓.๒ มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ที่เหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการตรวจสอบเอกสารเกี่ยวกับการเงินและบัญชีในระบบ GFMS คัดแยกประเภทใบสำคัญ เขียนใบเสร็จรับเงิน ทำใบเบิกและใบนำส่งเงิน ฯลฯ ของเงินนอกงบประมาณ (เงินกองทุนโบราณคดี) ติดต่อประสานงานกับบุคคลหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒. ปฏิบัติงานหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง และ/หรืองานที่ได้รับมอบหมาย

๓.๔ เจ้าหน้าที่นำชม (ภาษาอังกฤษ) จำนวน ๒ อัตรา

คุณสมบัติ

๓.๔.๑ มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี (ไม่จำกัดสาขา)

๓.๔.๒ มีความรู้ด้านภาษาอังกฤษ สามารถสื่อสารและนำชมโดยใช้ภาษาอังกฤษได้ดี

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานในฐานะวิทยากรนำชม บรรยายให้ความรู้แก่นักท่องเที่ยวและผู้ขอใช้บริการทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติ ด้านภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

๒. ปฏิบัติงานหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง และ/หรืองานที่ได้รับมอบหมาย

๓.๕ นักวิชาการวัฒนธรรม จำนวน ๒ อัตรา

คุณสมบัติ

๓.๕.๑ มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี (ไม่จำกัดสาขา)

๓.๕.๒ มีความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม และสามารถสื่อสารและนำชมได้

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานในฐานะนักวิชาการวัฒนธรรม ให้ข้อมูลทางวิชาการและเป็นวิทยากรนำชม บรรยายให้ความรู้แก่นักท่องเที่ยวและผู้ขอใช้บริการทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติ

๒. ปฏิบัติงานหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง และ/หรืองานที่ได้รับมอบหมาย

๓.๖ ผู้ช่วยนักโบราณคดี จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติ

๓.๖.๑ มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี (ไม่จำกัดสาขา)

๓.๖.๒ มีความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม สามารถสื่อสารและนำชมได้

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานเป็นผู้ช่วยนักโบราณคดีเกี่ยวกับการศึกษา ค้นคว้า รวบรวมข้อมูลทางวิชาการด้านประวัติศาสตร์ แหล่งโบราณคดีหรือแหล่งวัฒนธรรม

๒. ปฏิบัติงานเป็นผู้ช่วยนักโบราณคดีในการสำรวจ ขุดค้นแหล่งโบราณคดีหรือแหล่งวัฒนธรรม สมัยต่างๆ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการอนุรักษ์ บำรุงและปกป้องคุ้มครองมรดกทางศิลปวัฒนธรรม

๓. จัดทำเอกสารรายงาน บันทึกข้อมูลโบราณสถาน โบราณวัตถุ ศิลปวัตถุ จากแหล่งโบราณคดี และโบราณสถาน เพื่อเป็นหลักฐานประกอบการศึกษาทางโบราณคดี

๔. เป็นวิทยากรเผยแพร่ข้อมูลทางวิชาการของหน่วยงานและให้บริการทางการศึกษาแก่นักเรียน นักศึกษา นักท่องเที่ยว บุคคลทั่วไป

๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๗ ช่างไฟฟ้า จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติ

๓.๗.๑ มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปว.ช.-ปว.ส.) หรือเทียบเท่าทางช่างไฟฟ้า หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง และมีใบผ่านการประเมินความรู้ความสามารถตาม พ.ร.บ.ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ.๒๕๔๕

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ตรวจสอบ ซ่อมประกอบ ติดแปลง แก้ไขและติดตั้งงานไฟฟ้า หรือ
๒. บำรุงรักษาเครื่องจักรเครื่องมือ เครื่องใช้ที่เกี่ยวข้องกับไฟฟ้า และอิเล็กทรอนิกส์ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้
๓. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องและ/หรืองานที่ได้รับมอบหมาย

๓.๘ พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๒ อัตรา

คุณสมบัติ

- ๓.๘.๑ มีวุฒิการศึกษาตั้งแต่ระดับประถมศึกษาปีที่ ๔ (ป.๔) ขึ้นไป
- ๓.๘.๒ มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงานในหน้าที่และได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ขับรถยนต์ รถบรรทุก รถบรรทุกน้ำ รถไถแทรกเตอร์ของทางราชการ
๒. ดูแล รักษา ซ่อมบำรุงรถยนต์ รถบรรทุก รถบรรทุกน้ำ รถไถแทรกเตอร์ ทดสอบและตรวจเช็คเครื่องยนต์ขั้นต้น
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง และ/หรืองานที่ได้รับมอบหมาย

๓.๙ ช่าง จำนวน ๖ อัตรา

คุณสมบัติ

๓.๙.๑ มีวุฒิการศึกษาตั้งแต่ระดับประถมศึกษาปีที่ ๔ (ป.๔) ขึ้นไป และมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานช่างไม้/ช่างปูน/ช่างอิฐ/ช่างประปา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการสร้าง ซ่อม ติดแปลง แก้ไข ปรับปรุงเกี่ยวกับอาคารพื้นที่โบราณสถาน ถนน รั้ว ท่อทางระบายน้ำ และสิ่งปลูกสร้างอื่น ๆ
๒. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องและ/หรืองานที่ได้รับมอบหมาย

๓.๑๐ ยาม (รปภ.) จำนวน ๒๐ อัตรา

คุณสมบัติ

๓.๑๐.๑ มีวุฒิการศึกษาตั้งแต่ระดับประถมศึกษาปีที่ ๔ (ป.๔) ขึ้นไป

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. มีสมรรถนะด้านรักษาความปลอดภัย
๒. มีความรู้ความสามารถที่เหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๓. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องและ/หรืองานที่ได้รับมอบหมาย

๓.๑๑ พนักงานดูแลโบราณสถาน จำนวน ๕๘ อัตรา

คุณสมบัติ

๓.๑๑.๑ มีวุฒิการศึกษาตั้งแต่ระดับประถมศึกษาปีที่ ๔ (ป.๔) ขึ้นไป

๓.๑๑.๒ มีร่างกายมีสมรรถนะพร้อมปฏิบัติงานในหน้าที่

๓.๑๑.๓ มีความรู้ความสามารถที่เหมาะสมแก่การปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย

๓.๑๑.๔ มีความสามารถใช้เครื่องตัดหญ้าแบบสพายไถ่ และเครื่องตัดหญ้าแบบเดินตามได้

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ทำความสะอาดพื้นที่โบราณสถานและอาคารสถานที่
๒. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องและ/หรืองานที่ได้รับมอบหมาย

๔. วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครคัดเลือก ขอรับและยื่นใบสมัคร ได้ที่สำนักงานอุทยานประวัติศาสตร์กำแพงเพชร ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ถึงวันอังคารที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

๕. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในการสมัคร ประกอบด้วย

๕.๑ ใบสมัครที่กรอกข้อมูลสมบูรณ์

๕.๒ สำเนาวุฒิการศึกษาหรือใบปริญญาบัตรหรือระเบียบแสดงผลการเรียนอย่างใดอย่างหนึ่ง ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ปิดรับสมัคร และรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๓ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๕.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ฉบับ

๕.๖ เอกสารอื่นๆ เช่น สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ถ้ามี)

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ วันสอบ และประกาศรายชื่อผู้มีสอบได้

๖.๑ ประกาศผู้มีสิทธิสอบในวันอังคารที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลาประมาณ ๑๖.๓๐ น.

๖.๒ กำหนดวันสอบสอบสัมภาษณ์ วันพุธที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป

๖.๓ ประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกในวันพฤหัสบดีที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.

๖.๔ รายงานตัวพร้อมปฏิบัติงานในวันศุกร์ที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐ น. ผู้ที่ไม่มารายงานตัวตามวันและเวลาดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิ์

พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา

“ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า รักษาวินัย ไม่ทุจริต มีจิตอาสา”

ผู้สนใจขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครเข้าคัดเลือกได้ที่สำนักงานอุทยานประวัติศาสตร์กำแพงเพชร ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ไม่เว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์ ณ สำนักงานอุทยานประวัติศาสตร์กำแพงเพชร ถนนกำแพงเพชร-สุโขทัย ตำบลหนองปลิง อำเภอเมืองกำแพงเพชร จังหวัดกำแพงเพชร หรือติดต่อสอบถามรายละเอียดทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๕๕๘๕ ๔๗๓๖ และ ๐ ๕๕๘๕ ๔๗๓๗

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕



(นายบัณฑิต ทองอร่าม)

หัวหน้าอุทยานประวัติศาสตร์กำแพงเพชร